



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลูกฉบิน
เรื่อง กำหนดโครงการสร้างบ้านเรือนพัฒนาชุมชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (9) และมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบกับข้อ 4 แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน ที่ไว้เกี่ยวกับโครงการสร้างบ้านเรือนพัฒนาชุมชน วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2544 และ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2545 เกี่ยวกับกำหนดคอกองหรือส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดคุณภาพ (ก.อบต. จังหวัดคุณภาพ) ในประชุมครั้งที่ 9/2551 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2551 จึงประกาศกำหนดโครงการสร้าง การแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกฉบิน ไว้ดังนี้

1. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีภาระหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ สารบรรณ การจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำร่างข้อบัญญัติ งานประชุมสภาฯ การจัดทำทะเบียนสมาชิก อบต. คณะผู้บริหาร งานเดือดตึ้ง การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การให้คำปรึกษาหน้าที่และความรับผิดชอบ การปักกรองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง การบริหารงานบุคคลของ อบต. ทั้งหมด การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตค่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 4 งาน คือ

1.1 งานบริหารทั่วไป

- งานการเจ้าหน้าที่ อาคารสถานที่
- งานการศึกษา
- งานข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- งานธุรการ สารบรรณ จัดทำคำสั่ง ประกาศฯ
- งานบันทึกข้อมูล จัดพิมพ์งานค่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- งานโครงการอินเตอร์เน็ตตำบล

1.2 งานนโยบายและแผน

- งานแผนพัฒนาตำบลและแผนงานค่างๆ

- งานการจัดทำระบบควบคุมภายใน
- งานประสานโครงการฝึกอบรม
- งานบริหารงานบุคคล
- งานจัดทำข้อมูลภูมิศาสตร์ต่าง ๆ

1.3 งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

- งานพัฒนาชุมชน
- งานการเกษตร
- งานสังคมสงเคราะห์
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1.4 งานศึกษา

- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

2. ส่วนการคลัง มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ-จ่ายเงินทุกประเภท งานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงิน อบต. รวมรวมสถิติเงินได้ประเภทต่าง ๆ การเบิกตัดบัญชี การขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ การหักภาษีและนำส่ง รายงานเงินคงเหลือประจำ การรับและจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. การยึดเงินทรัพย์ของราชการจากการจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ตรวจสอบงานของแข้งหัวดและสำนักงานตรวจสอบแผ่นดิน การเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี ประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภัยในออกเป็น 3 งาน คือ

2.1 งานการเงินและบัญชี

- งานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินฯลฯ
- งานเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทุกประเภท
- งานทะเบียนคุณเงินรายได้รายจ่ายฯ
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

2.2 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานทะเบียนพัสดุ และครุภัณฑ์
- งานขออนุมัติ การจัดซื้อ/จัดจ้าง

2.3 งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้

- งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้
- งานภาษีอากร
- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

3. ส่วนโยธา มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินของ อบต. การ

อนุกรรมการผู้ดูแลโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุง ๙๗๖ และอัจฉริยะเมือง
สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. การให้คำแนะนำนำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลโครงการ และการ
ออกแบบก่อสร้างที่ อบต. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมอาคาร ตรวจสอบความคุณปรีกษา
ชุดอุปกรณ์และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภัยในอ่องเป็น ๓ งาน คือ

๓.๑ งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างบ้าน บ้านพัฒนา

๓.๒ งานดูแลรักษาความคุณอาคารและผังเมือง

- งานดูแลรักษาทางน้ำ ประปา ถนน การก่อสร้างอาคาร งานสำรวจแผนที่ฯ

๓.๓ งานไฟฟ้าสถานสาธารณูปโภค

- งานไฟฟ้าและน้ำประปา และกิจกรรมประจำปี

- งานไฟฟ้าและน้ำประปา

- งานไฟฟ้าและน้ำประปา

ที่ผ่านมา ผู้ดูแลที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

นายประเพิร์ ดันงา วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายประเพิร์ ดันงา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดนิม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดฉิม

เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการจากส่วนการคลังเป็นกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดฉิม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๙) และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารในองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่และองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๔๕ /องค์การบริหารส่วนตำบลกุดฉิม จึงประกาศปรับปรุงส่วนราชการจากส่วนการคลัง เป็นกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดฉิม อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม ดังนี้

กองคลัง มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ – จ่าย เงินทุกประเภท งานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจสอบ อบต. รวมรวมสถิติเงินได้ประจำต่าง ๆ การเบิกตัดปี การขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ การหักภาษีและนำส่ง รายงานเงินคงเหลือประจำ การรับและจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. การยึดเงินทดรองราชการ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน ตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน การเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี การประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๓ งาน คือ

๑. งานการเงินและบัญชี

- งานเกี่ยวกับการเงิน การรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน ฯลฯ
- งานเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทุกประเภท
- งานงบการเงินและบทคล้อง
- งานแสดงฐานะทางการเงิน

๒. งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานจัดทำแผนที่ภาษี

๓. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานทะเบียนทรัพย์สิน
- งานขออนุมัติ การจัดซื้อ จัดจ้าง
- งานทะเบียน เปิดจ่ายวัสดุครุภัณฑ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๕

(นายวิทยา แสนทวีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดฉิม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม

เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการจากส่วนโยธาเป็นกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๙) และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารในองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่และองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๔๕ องค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม จึงประกาศปรับปรุงส่วนราชการจากส่วนโยธา เป็นกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม ดังนี้

กองช่าง มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินของ อบต. การอนุมัติเพื่อดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุง ซ่อม และจัดทำทะเบียน สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต. การให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และการออกแบบก่อสร้างแก่ อบต. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมอาคาร การดูแลควบคุมปรึกษาซ่อมแซมสตุครุภัณฑ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายใต้ออกเป็น ๔ ด้าน คือ

๑.๑ งานก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ

๑.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑลศิลป์
- งานวิศวกรรม
- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบ

๑.๓ งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานจัดตกแต่งสถานที่

๑.๔ งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางแผนพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายวิทยา แสนทวีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดฉิม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลูกดิน
เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล

ด้วย คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อ.บ.ต.) ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ขนาด คือ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก ตามประกาศ ก.อ.บ.ต. เรื่อง มาตรฐานที่ว่าเป็นเกียวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม (ก.อ.บ.ต.จังหวัดนครพนม) ในประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลลูกดิน เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง และได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แล้วองค์การบริหารส่วนตำบลลูกดิน จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่ง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สอดคล้อง กับระบบจำแนกตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่ ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลลูกดิน เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง
๒. โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลูกดิน ประกอบด้วย
 - ๒.๑ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 - ๒.๒ กองคลัง
 - ๒.๓ กองช่าง
๓. การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกดิน ดังนี้
 - ๓.๑ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น
 - ๓.๒ ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น
 - ๓.๓ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ได้แก่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือที่เรียกชื่อ อื่นๆ เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น
 - ๓.๔ ประเภทวิชาการ และทั่วไป ซึ่งเป็นสายงานผู้ปฏิบัติ กำหนดตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ ว่าด้วยการเลื่อนระดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายวิทยา แสนทวีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกดิน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนำดขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ แก้ไขให้เป็นไปตามประเพณีทางองค์การบริหารส่วนตำบล คือประเพณี ประเพณีสมัยรุ่งเรืองดับสูง และประเพณีพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ฉะนั้น อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม ในประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม (ขนาดกลาง) เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเพณี แล้วได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในแนวนี้ไว้ดังต่อไปนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

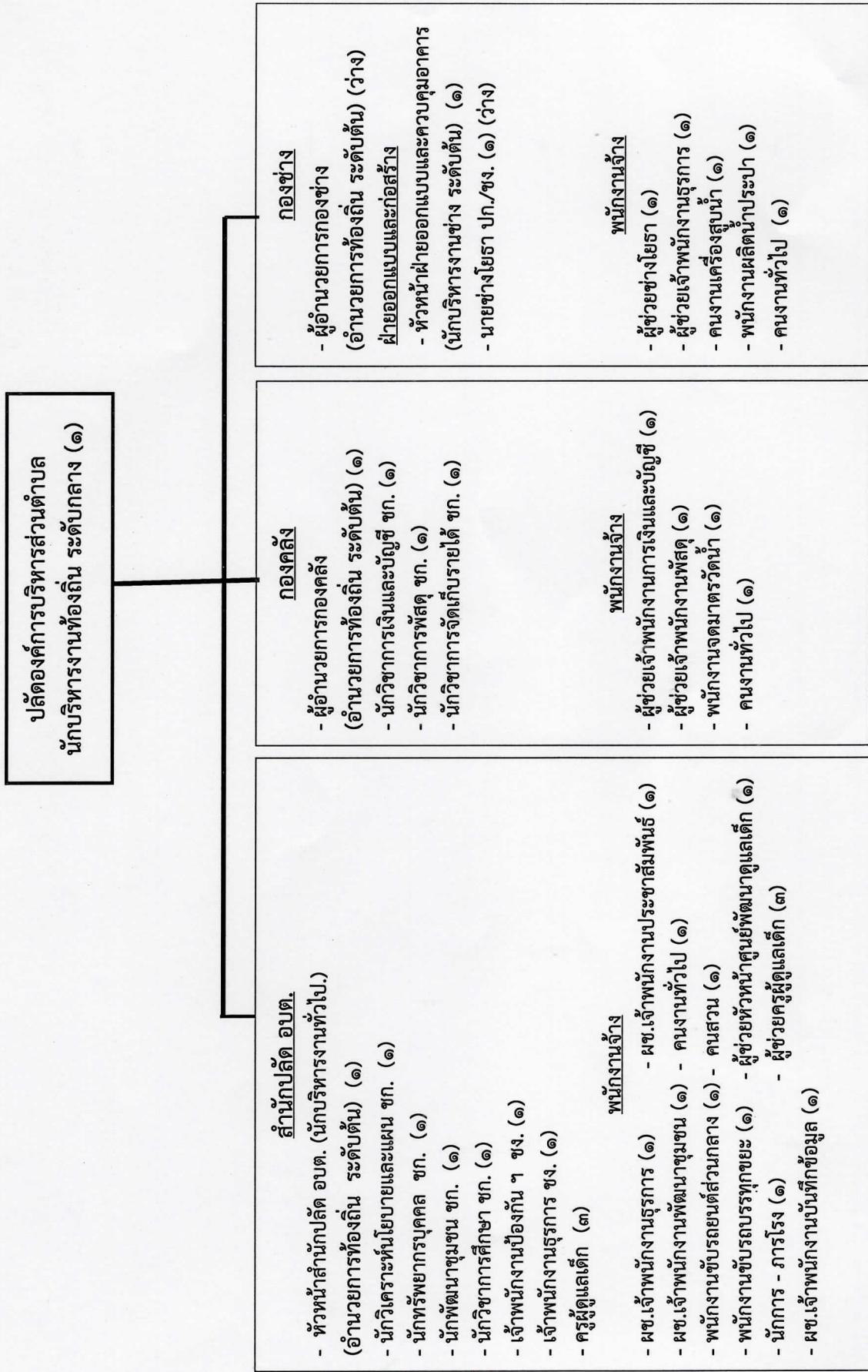
ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวิทยา แสนทวีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลกุดฉิม

ໂຄຮະສັກຊາງສ່ວນນາງໝາກຮອງຈຳກັດກົດກຳນົດກຳນົດ

ឡើង ការសំណែរក្រុមពីក្រសួងការអប់រំនៅក្នុងក្រសួងនេះ ត្រូវបានដាក់ជាប្រធានក្រសួងការអប់រំ និងបានគ្រប់គ្រងក្នុងក្រសួងនេះ ដើម្បីបង្កើតការងារសំខាន់សំខាន់នៃក្រសួងនេះ និងប្រកបដឹងទិន្នន័យនៃការងារសំខាន់សំខាន់នៃក្រសួងនេះ និងប្រកបដឹងទិន្នន័យនៃការងារសំខាន់សំខាន់នៃក្រសួងនេះ



โครงสร้างสำนักงานปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำเทศบาลเมือง

หัวหน้าสำนักปลัด นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (๑)

งานบริหารทั่วไป

- ผู้อำนวยการธุบุรี ชก. (๑)
- เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ ชก. (๑)
- เจ้าหน้าที่งานธุรการ ชก. (๑)
- พนักงานล้วง查ตามภารกิจ
 - พช.เจ้าพนักงานประจำสำนักพัฒนา (๑)
 - พช.เจ้าพนักงานประจำสำนักอื่นๆ (๑)
 - พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง (๑)
 - พนักงานล้วง查ทั่วไป
 - พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (๑)
 - คนสวน (๑)
 - นักการ - ภารโรง (๑)

งานนโยบายและแผน

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ชก. (๑)

งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

- นักวิชาการสังคมฯ ชก. (๑)
- ครุพัฒนา (๓)
- พนักงานล้วง查ตามภารกิจ
 - ผู้ช่วยครุพัฒนา (๑)
 - ผู้ช่วยครุพัฒนา (๑)

งานการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา ชก. (๑)
- ครุพัฒนา (๓)
- พนักงานล้วง查ตามภารกิจ
 - ผู้ช่วยครุพัฒนา (๑)
 - ผู้ช่วยครุพัฒนา (๑)

โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

ผู้อำนวยการกองฯ
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (๑) (ว่าง)

- งานก่อสร้าง
นายช่างปืนฯ บก./ชง. (๑) (ว่าง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น
ผู้ช่วยช่างตามภารกิจ
ผู้ช่วยช่างปืนฯ (๑)
ผู้ช่วยช่างอาชีวศึกษา (๑)

- งานออกแบบและควบคุมมาตรฐานของแบบแผนสถาปัตยกรรม
ผู้ช่วยผู้อำนวยการช่าง ระดับต้น (๑)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการช่าง ระดับต้น (๑)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการช่างทั่วไป (๑)

- งานประมงและสหกรณ์หมู่บ้าน
พนักงานจ้างทั่วไป
คณานุเครื่องจักรกล (๑)
พนักงานผู้ช่วยงานครัว (๑)